



**DEMANDE D'HEBERGEMENT DANS LA RESIDENCE SOCIALE & FJT
"LE CHATEAU ROUGE"**

Vous souhaitez faire une demande d'hébergement dans la résidence :

Remplissez le dossier ci-joint, puis adressez-le par courrier ou remettez-le en main propre au secrétariat de la résidence :

**2, rue du Sentier 74100 ANNEMASSE ☎ 04 50 87 66 00
www.fjtannemasse.fr**

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS PRIS EN COMPTE

Au dossier devront être jointes les pièces suivantes :

- Copie (recto verso) de la carte d'identité ou du titre de séjour** : l'original devra être présenté.
- Une copie de la carte vitale** ou une carte européenne d'assurance maladie.
- Justificatif de l'activité** (contrat de travail CDD ou CDI, copie du contrat de formation, attestation de stage, certificat de scolarité, etc.).
- Attestation de l'employeur ou promesse d'embauche.**
- Justificatifs de revenus** (3 dernières fiches de paie, indemnités de stage, 3 derniers paiements Pôle Emploi, copie de notification de bourse, etc.).
- Un RIB**
- Pour étudiants sans justificatif de revenus** : caution écrite des parents et justificatif de leur domicile.
- Le justificatif de vos revenus de l'année N-1 et N-2** (avis d'imposition).
- Une photo d'identité**
- POUR TOUS : garantie des loyers par VISALE : faire la demande sur Internet (visale.fr)**

Examen de votre demande et décision :

La commission d'admission émettra un avis sur votre candidature, puis une décision sera prise.
Pour une admission différée à votre demande, 50 € d'arrhes vous seront demandés pour la réservation.

Si vous êtes accepté, avant de prendre possession de votre logement, il vous sera demandé :

- Le versement d'un dépôt de garantie encaissé, égal à un mois de loyer**
- Un chèque de garantie du montant du dépôt de garantie (qui ne sera pas encaissé sauf manquement à vos obligations).**
- Une attestation d'assurance multirisque habitation pour le logement.**
- Le paiement d'un « pack hygiène » (25 à 30 €)
comprenant un rideau de douche, un protège matelas, un abattant et une brosse wc.**
- De vous engager à respecter le règlement intérieur de la résidence.**
- De signer le contrat de résidence.**
- De signer dès l'entrée le dossier CAF pour percevoir l'APL.**

Informations sur les logements :

Nous disposons de :

- T1 d'environ 20 m² à 490.00 € par mois (toutes charges comprises).
- T1 bis d'environ 35 m² à 540.00 € par mois (toutes charges comprises) pour les familles monoparentales.

Les logements sont meublés (chaise, table, lit, chevet) et équipés (placard, cuisinette, salle de bain, WC).

Laverie sur place, garage à vélos et motos.

Gestion des entrées et des circulations par clé électronique, sécurité et gardiennage assurés sous la responsabilité d'un régisseur.

Service éducatif et social.

Environnement de la Résidence « Le Château Rouge »

☞ Transports :

- Gare SNCF d'Annemasse.
- Gare Routière desservant les alentours (SAT) et bus sur l'agglomération (TAC).
- Autoroute A40 (Lyon/Paris).
- Tramway et bus sur Genève.

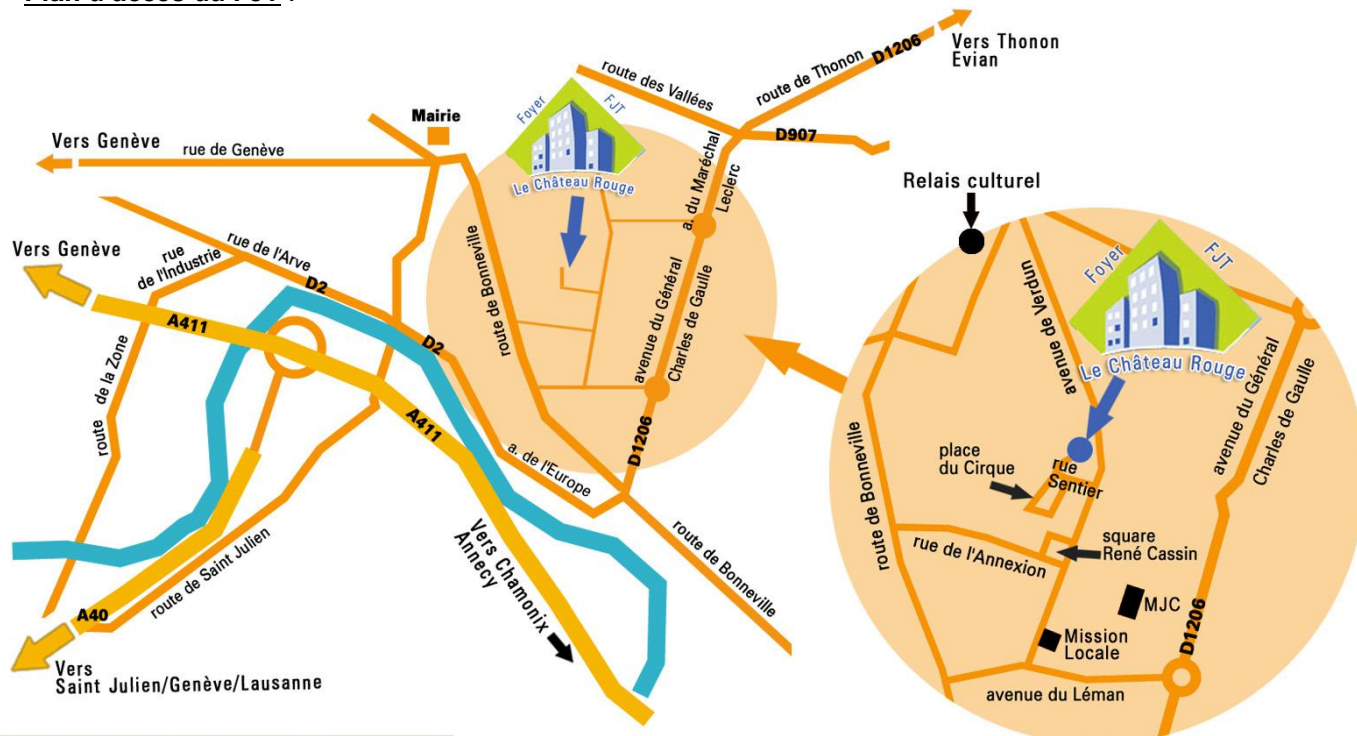
☞ Dans le quartier :

- Centre commercial
- Mission Locale
- Centre social
- Pôle emploi
- MJC Sud
- Piscine

☞ A proximité :

- Centre ville à environ 1 KM (Mairie, CAF, Sécurité Sociale,)
- Centre de Genève à moins de 10 kms
- Stations de ski, randonnées, parapente, VTT....

☞ Plan d'accès du FJT :



Foyer des Jeunes Travailleurs "Le Château Rouge"
2, rue Sentier - 74100 ANNEMASSE
Tél. 04 50 87 66 00 - Fax. 04 50 87 66 11
lechateaurouge@wanadoo.fr

Demande d'hébergement dans la résidence sociale et FJT
« Le Château Rouge »

Date de la demande le :

Raison de la demande :

Date d'entrée au FJT souhaitée:

Date de départ prévue (si connue) :

Photo
D'identité

Etat civil

Nom Prénom.....

Date de naissanceà.....

Age..... Sexe M F

Enfant à charge ? oui non , si oui :

Nom, prénom, date de naissance.....

Va-t-il être hébergé avec vous ? oui non

Situation de Famille..... Nationalité.....

Adresse actuelle

Hébergé par

Adresse Mail (**obligatoire**)

Téléphone personnel

Percevez-vous déjà l'A.P.L. ? oui non

Si oui, N° allocataire / Lieu de la C.A.F. :

Suivi par un organisme social

non oui, veuillez préciser :

Nom de l'organisme :N° de téléphone :

Adresse :

Renseignements socioprofessionnels

Niveau ou diplôme d'études actuel :

Etes-vous ?

↳ **Salarié :**

Profession :..... Type de contrat :

Durée du contrat :..... Revenu mensuel net : €

Nom de l'entreprise :

Adresse de l'entreprise :

Téléphone de l'entreprise :

↳ **Stagiaire :**

Dénomination du stage :

Durée du stage :..... Revenu mensuel :€

Nom de l'organisme & adresse du stage :

.....

N° téléphone de l'organisme :

↳ **Etudiant :**

Diplôme préparé :

Etablissement fréquenté :

.....

Boursier ? oui non Revenu mensuel€

Commentaires éventuels sur votre situation personnelle

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

↳ **Vie professionnelle :**

Avant votre activité actuelle, vous étiez :

- étudiant : oui non
si oui : quelles études ?.....

- sans emploi : oui non
si oui : depuis combien de temps ?.....
raison de la perte d'activité ?.....

- activité professionnelle: oui non
si oui laquelle?

Pour votre avenir professionnel, que souhaiteriez-vous ? (reprendre ou continuer vos études,
trouver un emploi stable, changer de branche professionnelle, etc...)

.....
.....
.....

Renseignements complémentaires

↳ **Activités des parents :**

Activité du père : Activité de la mère :

Nombre de frères : Nombre de sœurs :

↳ **Personne à contacter en cas d'urgence :**

Nom : Téléphone :

Adresse :

↳ **Connaissance de la résidence par :**

- internet ancien résident entreprise ou école
 organisme social : lequel ?..... autre :.....

↳ **Moyen de locomotion :**

- voiture 2 roues motorisé vélo piéton

SUIVI DU DOSSIER – CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Nom/Prénom : Objectif d'accueil : Estimé Constaté

Réception du dossier :
 Remis en mains propres
 Reçu par courrier
 Demande internet
 En date du :/...../.....

Dossier vu le :

Commentaire Directrice :

A recevoir : Oui Non

Si oui → Date de l'entretien :/...../.....

Accord admission Refus & Motif :
 le :

Si non →

Accord admission Refus & Motif :
 le :

Dossier à archiver : Oui Non

Date :/...../..... & Motif :

DOCUMENT(S) MANQUANT(S)

A apporter le :

Apporté le :

<input type="checkbox"/> Copie de la C.N.I ou du titre de séjour	↕	↕
<input type="checkbox"/> Copie carte vitale	↕	↕
<input type="checkbox"/> Justificatifs d'activité (.....)	↕	↕
<input type="checkbox"/> Justificatifs de revenus (3 derniers mois)	↕	↕
<input type="checkbox"/> Avis d'imposition (N-1 et N-2)	↕	↕
<input type="checkbox"/> 1 photo	↕	↕
<input type="checkbox"/> RIB	↕	↕
<input type="checkbox"/> Engagement de caution	↕	↕

Dossier CAF fait : Oui Non

Dossier Amallia fait : Garantie Avance loca-pass Aide mobili-jeune

Prises de contact :

DATE	MODE	OBJET	DEMANDEUR	MESSAGERIE

Entrée hypothétique possible : Date :