

**DEMANDE D'HEBERGEMENT DANS LA RESIDENCE SOCIALE & FJT  
"LE CHATEAU ROUGE"**

**Vous souhaitez faire une demande d'hébergement dans la résidence :**

Remplissez le dossier ci-joint, puis adressez-le par courrier ou remettez-le en main propre au secrétariat de la résidence :

**2, rue du Sentier 74100 ANNEMASSE ☎ 04 50 87 66 00  
www.fjtannemasse.fr**

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS PRIS EN COMPTE**

Au dossier devront être jointes les pièces suivantes :

- Copie (recto verso) de la carte d'identité ou du titre de séjour** : l'original devra être présenté.
- Une copie de la carte vitale** ou une carte européenne d'assurance maladie.
- Justificatif de l'activité** (contrat de travail CDD ou CDI, copie du contrat de formation, attestation de stage, certificat de scolarité, etc.).
- Attestation de l'employeur ou promesse d'embauche.**
- Justificatifs de revenus** (3 dernières fiches de paie, indemnités de stage, 3 derniers paiements Pôle Emploi, copie de notification de bourse, etc.).
- Un RIB**
- Pour étudiants sans justificatif de revenus** : caution écrite des parents et justificatif de leur domicile.
- Le justificatif de vos revenus de l'année 2017** (avis d'imposition).
- Une photo d'identité**
- POUR TOUS : garantie des loyers par VISALE : faire la demande sur Internet (visale.fr)**

**Examen de votre demande et décision :**

**La commission d'admission émettra un avis sur votre candidature, puis une décision sera prise.**  
Pour une admission différée à votre demande, 50 € d'arrhes vous seront demandés pour la réservation.

Si vous êtes accepté, avant de prendre possession de votre logement, il vous sera demandé :

- Le versement d'un dépôt de garantie encaissé, égal à un mois de loyer**
- Un chèque de garantie du montant du dépôt de garantie (qui ne sera pas encaissé sauf manquement à vos obligations).**
- Une attestation d'assurance multirisque habitation pour le logement.**
- Le paiement d'un « pack hygiène » (25 à 30 €)  
comportant un rideau de douche, un protège matelas, un abattant et une brosse wc.**
- De vous engager à respecter le règlement intérieur de la résidence.**
- De signer le contrat de résidence.**
- De signer dès l'entrée le dossier CAF pour percevoir l'APL.**

**Informations sur les logements :**

Nous disposons de :

- T1 d'environ 20 m<sup>2</sup> à 490.00 € par mois (toutes charges comprises).
- T1 bis d'environ 35 m<sup>2</sup> à 540.00 € par mois (toutes charges comprises) pour les familles monoparentales.

Les logements sont meublés (chaise, table, lit, chevet) et équipés (placard, cuisinette, salle de bain, WC).

Laverie sur place, garage à vélos et motos.

Gestion des entrées et des circulations par clé électronique, sécurité et gardiennage assurés sous la responsabilité d'un régisseur.

Service éducatif et social.

## Environnement de la Résidence « Le Château Rouge »

### ☞ Transports :

- Gare SNCF d'Annemasse.
- Gare Routière desservant les alentours (SAT) et bus sur l'agglomération (TAC).
- Autoroute A40 (Lyon/Paris).
- Tramway et bus sur Genève.

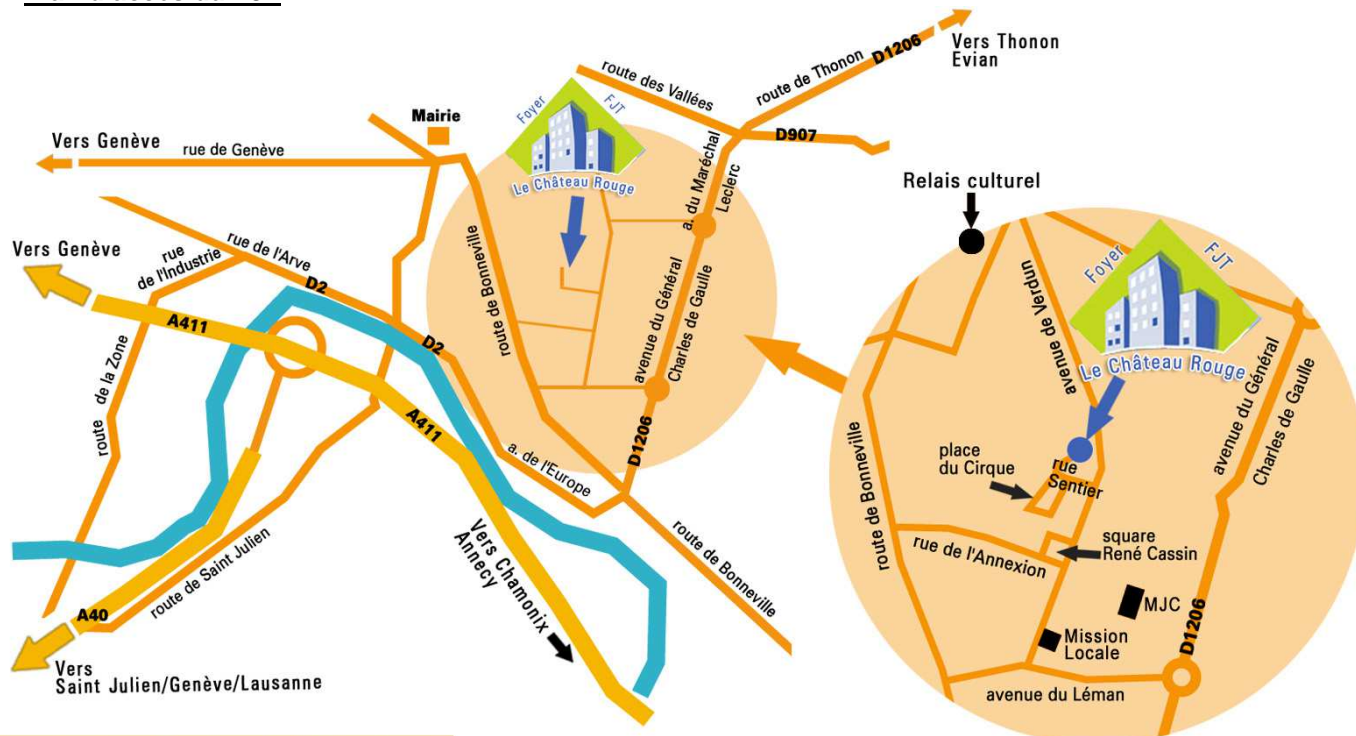
### ☞ Dans le quartier :

- Centre commercial
- Mission Locale
- Centre social
- Pôle emploi
- MJC Sud
- Piscine

### ☞ A proximité :

- Centre ville à environ 1 KM (Mairie, CAF, Sécurité Sociale, ....)
- Centre de Genève à moins de 10 kms
- Stations de ski, randonnées, parapente, VTT....

### ☞ Plan d'accès du FJT :



Foyer des Jeunes Travailleurs "Le Château Rouge"  
2, rue Sentier - 74100 ANNEMASSE  
Tél. 04 50 87 66 00 - Fax. 04 50 87 66 11  
lechateaurouge@wanadoo.fr

**Demande d'hébergement dans la résidence sociale et FJT**  
**« Le Château Rouge »**

Date de la demande le : .....

Raison de la demande : .....

Date d'entrée au FJT souhaitée: .....

Date de départ prévue (si connue) : .....

Photo  
D'identité

**Etat civil**

Nom ..... Prénom.....

Date de naissance ..... à.....

Age..... Sexe M  F

Enfant à charge ? oui  non , si oui :

Nom, prénom, date de naissance.....

Va-t-il être hébergé avec vous ? oui  non

Situation de Famille..... Nationalité.....

Adresse actuelle.....

Hébergé par .....

Adresse Mail (**obligatoire**) .....

Téléphone personnel .....

Percevez-vous déjà l'A.P.L. ?  oui  non

Si oui, N° allocataire ..... / Lieu de la C.A.F. : .....

**Suivi par un organisme social**

non  oui, veuillez préciser :

Nom de l'organisme : .....N° de téléphone : .....

Adresse : .....

## Renseignements socioprofessionnels

Niveau ou diplôme d'études actuel : .....

### Etes-vous ?

#### ↳ Salarié :

Profession :..... Type de contrat : .....

Durée du contrat :..... Revenu mensuel net : ..... €

Nom de l'entreprise : .....

Adresse de l'entreprise : .....

Téléphone de l'entreprise : .....

#### ↳ Stagiaire :

Dénomination du stage : .....

Durée du stage :..... Revenu mensuel : .....€

Nom de l'organisme & adresse du stage : .....

.....

N° téléphone de l'organisme : .....

#### ↳ Etudiant :

Diplôme préparé : .....

Etablissement fréquenté : .....

.....

Boursier ? oui  non  Revenu mensuel .....€

## Commentaires éventuels sur votre situation personnelle

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

↳ **Vie professionnelle :**

Avant votre activité actuelle, vous étiez :

- étudiant :  oui  non  
si oui : quelles études ?.....

- sans emploi :  oui  non  
si oui : depuis combien de temps ?.....  
raison de la perte d'activité ?.....

- activité professionnelle:  oui  non  
si oui laquelle? .....

Pour votre avenir professionnel, que souhaiteriez-vous ? (reprendre ou continuer vos études, trouver un emploi stable, changer de branche professionnelle, etc...) .....

.....  
.....  
.....

**Renseignements complémentaires**

↳ **Activités des parents :**

Activité du père : ..... Activité de la mère : .....

Nombre de frères : ..... Nombre de sœurs : .....

↳ **Personne à contacter en cas d'urgence :**

Nom : ..... Téléphone : .....

Adresse : .....

↳ **Connaissance de la résidence par :**

- internet                       ancien résident                       entreprise ou école  
 organisme social : lequel ?.....                       autre :.....

↳ **Moyen de locomotion :**

- voiture                       2 roues motorisé                       vélo                       piéton

**SUIVI DU DOSSIER – CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION**

Nom/Prénom : ..... Objectif d'accueil : Estimé  Constaté

Réception du dossier :  
 Remis en mains propres  
 Reçu par courrier  
 Demande internet  
 En date du : ...../...../.....

**Dossier vu le :**  
  
**Commentaire Directrice :**

A recevoir :  Oui  Non

Si oui → Date de l'entretien : ...../...../.....

Accord admission  Refus & Motif : .....  
 le : .....

Si non →

Accord admission  Refus & Motif : .....  
 le : .....

Dossier à archiver :  Oui  Non

Date : ...../...../..... & Motif : .....

**DOCUMENT(S) MANQUANT(S)**

**A apporter le :**

**Apporté le :**

<input type="checkbox"/> Copie de la C.N.I ou du titre de séjour	↻ .....	↻ .....
<input type="checkbox"/> Copie carte vitale	↻ .....	↻ .....
<input type="checkbox"/> Justificatifs d'activité (.....)	↻ .....	↻ .....
<input type="checkbox"/> Justificatifs de revenus (3 derniers mois)	↻ .....	↻ .....
<input type="checkbox"/> Avis d'imposition (N-1 et N-2)	↻ .....	↻ .....
<input type="checkbox"/> 1 photo	↻ .....	↻ .....
<input type="checkbox"/> RIB	↻ .....	↻ .....
<input type="checkbox"/> Engagement de caution	↻ .....	↻ .....

Dossier CAF fait : Oui  Non

Dossier Amallia fait : Garantie  Avance loca-pass  Aide mobili-jeune

**Prises de contact :**

DATE	MODE	OBJET	DEMANDEUR	MESSAGERIE

Entrée hypothétique possible : Date : .....